



MUNICÍPIO DE VIRADOURO

Estado de São Paulo

CNPJ 45.709.912/0001-75



CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2018

EDITAL Nº 002

RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 001, PARA O CARGO DE AGENTE ADMINISTRATIVO

O Prefeito Municipal de Viradouro, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando a abertura do Concurso Público 01/2018, por meio do Edital nº 001, ABERTURA, datado de 05 de junho de 2018, na qual constou as incorreções para o cargo de Agente Administrativo:

1 . Em seu quadro demonstrativo:

Requisito de Preenchimento - Preferencialmente com 2º grau / CNH;

2 . Nas descrições das atribuições e tarefas do cargos (anexo I):

Escolaridade – 2º Grau Completo – Carteira Habilitação Profissional “D”;

Considerando que a Lei nº. 2602, de 14 de fevereiro de 2008, e Lei nº 2663, de 16 de junho de 2008, ambas de criação do Cargo em comento, são complementadas no que diz respeito aos requisitos do cargo, **preferencialmente com 2º grau/CNH**, pelo Decreto Municipal nº 3420, de 27 de fevereiro de 2008, que definiu os requisitos da seguinte forma: **Escolaridade – 2º Grau Completo – Carteira Habilitação Profissional “D”**, sendo alterada esta exigência, por meio de Decreto Municipal nº 3838, de 01 de julho de 2010, art. 1º, determinando como 01(um) dos requisitos para o cargo de Agente Administrativo, **a Carteira Nacional de Habilitação categoria “AB”**. O que definiu então o seguinte requisito:

Escolaridade – 2º Grau Completo – Carteira Nacional de Habilitação categoria “AB”:

Resolve expedir o Presente Edital para retificar as disposições do cargo de Agente Administrativo, conforme segue:



MUNICÍPIO DE VIRADOURO
Estado de São Paulo
CNPJ 45.709.912/0001-75



QUADRO DEMONSTRATIVO

Cargos	Vagas	Carga horária Semanal	Vencimentos (R\$)	Requisitos para Preenchimento	Taxa de Inscrição (R\$)
Agente Administrativo	01	40 horas	R\$ 1.032,98	2º Grau Completo – Carteira Nacional de Habilitação categoria “AB”	R\$ 30,00

ANEXO I

ATRIBUIÇÃO DE FUNÇÕES

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES E TAREFAS DOS CARGOS

AGENTE ADMINISTRATIVO

SUMÁRIA:

DETALHADA: . . .

REQUISITOS: Escolaridade – 2º Grau Completo – Carteira Nacional de Habilitação categoria “AB”;

. . . .

QUADRO DEMONSTRATIVO

(completo)

Cargos	Vagas	Carga horária Semanal	Vencimentos (R\$)	Requisitos para Preenchimento	Taxa de Inscrição (R\$)
Agente Administrativo	01	40 horas	R\$ 1.032,98	2º Grau Completo – Carteira Nacional de Habilitação categoria “AB”	R\$ 30,00
Auxiliar de Desenvolvimento Infantil (ADI)	01	40 horas	R\$ 1.032,98	1º Grau Completo	R\$ 30,00
Auxiliar de Serviços	01	40 horas	R\$ 1.032,98	Alfabetizado	R\$ 30,00
Costureiro	01	40 horas	R\$ 1.032,98	Alfabetizado com experiência	R\$ 30,00
Cuidador	01	40 horas	R\$ 1.032,98	Ensino Médio Completo	R\$ 30,00
Enfermeiro	01	40 horas	R\$ 1.949,97	Superior Especifico e Registro no COREN	R\$ 45,00
Engenheiro Agrônomo	01	40 horas	R\$ 1.528,67	Superior Especifico e Registro no CREA	R\$ 40,00
Engenheiro Civil	01	40 horas	R\$ 2.987,32	Superior Especifico e Registro no CREA	R\$ 50,00
Fisioterapeuta	01	25 horas	R\$ 1.190,55	Curso Superior em Fisioterapia / Inscrição Crefito – 3	R\$ 35,00
Inspetor de Alunos	01	40 horas	R\$ 1.032,98	1º Grau Incompleto	R\$ 30,00
Instrutor de Dança	01	30 horas	R\$ 1.025,32	2º Grau Completo e experiência	R\$ 30,00
Instrutor de Informática	01	40 horas	R\$ 1.032,98	2º Grau Completo e técnico	R\$ 30,00
Instrutor de Música	01	30 horas	R\$ 1.025,32	2º Grau Completo e experiência	R\$ 30,00



MUNICÍPIO DE VIRADOURO

Estado de São Paulo

CNPJ 45.709.912/0001-75



Inumador	01	40 horas	R\$ 1.805,52	Alfabetizado	R\$ 40,00
Jardineiro	01	40 horas	R\$ 1.032,98	1º Grau Completo	R\$ 30,00
Marceneiro	01	40 horas	R\$ 1.032,98	Alfabetizado com experiência	R\$ 30,00
Médico de Programa de Saúde da Família	01	40 horas	R\$ 11.415,27	Superior Especifico e Registro no CRM	R\$ 80,00
Médico Veterinário	01	30 horas	R\$ 2.167,72	Superior Especifico e Registro no CRMV	R\$ 45,00
Merendeiro	01	40 horas	R\$ 1.032,98	Alfabetizado	R\$ 30,00
Monitor	01	40 horas	R\$ 1.032,98	1º Grau Completo	R\$ 30,00
Monitor de Artesanato e Pintura	01	40 horas	R\$ 1.032,98	1º Grau Completo	R\$ 30,00
Nutricionista	01	30 horas	R\$ 1.190,55	Superior Especifico e Registro no CRN	R\$ 35,00
Padeiro	01	40 horas	R\$ 1.345,94	1º Grau Completo com Experiência	R\$ 40,00
Secretário de Escola	01	40 horas	R\$ 1.032,98	1º Grau Completo e Digitação	R\$ 35,00
Serviços Braçais	01	40 horas	R\$ 1.032,98	Alfabetizado	R\$ 30,00
Técnico em Engenharia Civil	01	40 horas	R\$ 1.032,98	2º Grau Completo e Técnico e Registro no CREA	R\$ 30,00
Técnico em Contabilidade	01	40 horas	R\$ 1.223,38	2º Grau Completo e Técnico e Registro no CRC	R\$ 35,00
Técnico em Enfermagem	01	36 horas	R\$ 1.025,32	2º Grau Completo e Técnico e Registro no COREN	R\$ 30,00

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES E TAREFAS DOS CARGOS

(Agente Administrativo completa)

AGENTE ADMINISTRATIVO

SUMÁRIA: Representa o Município em assuntos menos complexos, junto a outros órgãos, encaminhando documentação para protocolos e acompanha autoridades e servidores públicos de hierarquia superior; dirigindo veículos oficiais.

DETALHADA: Pode ser designado para exercer funções em áreas administrativas específicas, de órgãos vinculadas a Prefeitura Municipal, como PAT, PRONCON, Junta do Serviço Militar, Telecentro, área de habitação etc, respeitados os critérios de cada seguimento. Realiza trabalhos internos e externos, tanto em relação a outros órgãos públicos, quanto entre as Divisões e Seção da própria municipalidade. Dirige veículos oficiais, acompanhando o Prefeito, Chefe de Gabinete, Diretores de Divisões, Chefes de Seções em eventos, reuniões, cursos, festividades, etc. Representa o Município junto a outros órgãos, quando necessário o encaminhamento de documentos relativos, a projetos, convênios, contratos, e quaisquer outros pertinentes a administração, protocolando os documentos dentro dos prazos legais. Pode participa e/ou acompanhar a elaboração da documentação oficial, tais como: projetos, convênios, contratos, certidões, prestações de contas, documentos contábeis, para estar por dentro dos assuntos quando necessário o encaminhamento a outros órgãos. Auxilia nos levantamentos e estudos necessários a implantação de atividades nas diversas áreas da administração pública, como, saúde, assistência social, obras e serviços, licitação, compras, etc Executa outras tarefas correlatas que lhe forem determinadas pelo superior imediato.

REQUISITOS: Escolaridade – 2º Grau Completo – Carteira Nacional de Habilitação categoria “AB”;

Supervisão Recebida – recebe instruções e planeja parcialmente suas atividades;

Responsabilidade/Patrimônio – é responsável pelo patrimônio que usa e por documentos oficiais sobre sua guarda.

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE VIRADOURO, 05 DE JUNHO DE 2018.

ANTÔNIO CARLOS RIBEIRO DE SOUZA
Prefeito do Município